Beleid

Stichting Christ Vineyard Ministry

Inhoudsopgave

1. *Inleiding*

2. *Visie & Doelstellingen*

3. *Bestuur*

4. *Beloningen*

5. *Financiering (inkomen en uitgaven)*

6. *Beheer financiën en begroting*

7. *ANBI Status*

8. *Financiële Jaarverslag*

1. *Inleiding*

De Stichting Christ Vineyard Ministry is een religieuze organisatie (kerkgenootschap) dat staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder KvK nummer 87689820 en zij heeft het Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer (RSIN): 864370726. Zij is gevestigd aan de Baronstraat 7, 1103TJ te Amsterdam. Onze kerkdienst wordt gehouden bij Luthuliplein 11 te Amsterdam.

Het kerkgenootschap is op 14 maart 2021 opgericht. Zij wordt gedreven in een vorm van een Stichting. Bij het opstellen van dit beleid had de kerkgenootschap niet meer dan 18 actieve leden. Naar verwachting zal dit aantal in de komende jaren gestaag toenemen.

Stichting Christ Vineyard Ministry streeft geen winst te maken en er is geen sprake van belastingplicht voor de vennootschapsbelasting. Ook is zij niet omzetbelastingplichtig. De betaalde voorheffing omzetbelasting voor wat gemaakte kosten betreft is daarom niet verrekenbaar en zijn de vermelde kosten inclusief omzetbelasting.

Dit beleid behandelt de missie, visie, doelstelling en kernwaarden van het kerkgenootschap. De uitganspunten behandelen de punten waarvoor de kerk staat. Alle besluiten en handelingen binnen de kerk worden als zodanig vanuit deze uitganspunten genomen.

Het voornemen is om dit beleidsplan elk jaar te beoordelen en zo nodig aan te passen.

2. *Visie en doelstellingen*

Visie:

- *De Stichting Christ Vineyard Ministry ziet een progressief groeiende kerk, zowel geestelijk als in het aantal kerkleden.*

- *Het bieden van een gezonde, lokale kerk, met toerusting doormiddel van onderwijs, conferenties en trainingen.*

- *Het ontwikkelen van een kerkgemeente van ware gelovigen die zich inzetten voor het tonen van christelijke liefde voor de lijdende mensheid (zij die gekwetst, afgewezen, ontmoedigd, depressief en gefrustreerd zijn).*

Doelstelling

De Kerk heeft de volgende doelstellingen:

- *Het verlenen van periodieke kerkdiensten; houdt ook bijbellessen en lezingen;*

- *God lofprijzen doormiddel van christelijke liederen uit te oefenen;*

- *In de toekomst religieuze conferenties organiseren voor zowel ouderen als jongeren;*

- *Nieuwe leden werven en hen onderwijzen in de Leer van Christus door God de Vader en volgens de Bijbel, het woord van God;*

- *Prediken van Gods Woord en het te verkondigen, het verrichten van vrijwilligers- en Evangelisch werk.*

3. *Bestuur*

De Stichting Christ Vineyard Ministry wordt gedreven door een bestuur die is samengesteld uit een voorzitter, penningsmeester en secretaris. Het bestuur bestaat thans uit de volgende bestuursleden:

- *De heer A. K. Antwi (voorzitter)*
- *Mevrouw J. Adu-Darkwah (penningmeester)*
- *De heer I. Conteh (secretaris)*
- *De heer K. Yeboah (bestuurslid)*

Het bestuur heeft drie kerntaken:

- *De zorg voor de instandhouding van de Kerk;*
- *De zorg voor een evenwichtige verhouding tussen inkomsten en uitgaven;*
- *Het jaarlijks uitbrengen van een verantwoording over het gevoerde financiële beleid.*

Integriteit staat bij het bestuur hoog in de vandaal. Dit houdt in dat tegenstrijdigheden tussen persoonlijke en/of financiële belangen en het bestuurslidmaatschap vermeden worden. Naast de voorgenoemde kerntaken, is het bestuur ook verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de Kerk. Hiertoe zullen het bestuur enkele malen per jaar bijeenkomen voor een bestuursvergadering waarin belangrijke onderwerpen zullen worden besproken. Tijdens deze vergaderingen worden te allen tijde een notulen bijgehouden.

Het bestuur streeft naar een draagvlak voor belangrijke besluiten. Dit betekent dat belangrijke onderwerpen eerst worden besproken door de kerkleden alvorens deze worden genomen. Daarnaast is het zo dat de besluiten pas worden genomen nadat een meerderheid van de kerkleden hiermee hebben ingestemd.

Naast het bestuur, maakt het Kerkgenootschap gebruik van aantal kerkleden die puur als vrijwilligers functioneren.

4. *Beloningen*

Er wordt geen vergoeding toegekend aan de bestuursleden. Bestuurders ontvangen wel een vergoeding voor de directe kosten die zij hebben gemaakt namens de kerk. De Kerk zal in de toekomst (indien nodig) vrijwilligers vanuit de kerk inschakelen om haar activiteiten en projecten te bewerkstelligen. Het bestuur bepaalt dan of en wanneer een vrijwilligersvergoeding passend is. Het bestuur laat zich hierbij leiden door de fiscale spelregels die gelden bij het verstrekken van een vergoeding aan vrijwilligers.

5. *Financiering (inkomsten en uitgaven)*

De benodigde inkomsten worden verkregen door:

- *Offerende en vertienden bij haar leden.*
- *Donaties.*
- *Schenkingen.*
- *Andere toelaatbare inkomsten.*
- *Erfstellingen en legaten.*
- *En alle andere verkrijgingen en baten.*

De uitgaven van de Kerk worden elk jaar, vooraf, ontleend aan de begroting. De uitgaven bestaan uit vaste kosten die jaarlijks terugkomen. Dit zijn hoofdzakelijk de volgende kosten:

- *Huurkosten*
- *Reparatie/vervangingskosten*
- *Bijdrage aan leden die hulp nodig hebben (bijv. huur, ziektekosten etc.)*
- *Algemene kosten*

Naast de vaste kosten zijn er ook variabele kosten. Dit zijn kosten die jaarlijks zullen variëren. Voorbeelden van deze kosten zijn mogelijke donaties aan mensen/leden die in ernstige financiële problemen komen.
Het Kerkgenootschap besteedt haar financiële middelen hoofdzakelijk aan haar doelstelling. Bijna alle uitgaven en kosten worden vanuit dit perspectief gedaan. Een zorgvuldig en overwogen financiële beleid staat dus voorop.

6. *Beheer financiën en begroting*

Het bestuur streeft naar een verantwoord financieel beleid. Zoals eerder gezegd wil het bestuur hier invulling aangeven door te streven naar een evenwichtige verhouding tussen inkomsten en uitgaven van de Kerk.

Een verantwoord financieel beleid houdt ook in dat een grondige financiële administratie zal worden bijgehouden waaruit op zijn minst de inkomsten, de kosten, de verplichtingen en het vermogen van de Kerk moet blijken. De penningmeester is uiteindelijk verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de financiële administratie. Bij het voeren van de financiële administratie wordt er gebruik gemaakt van de diensten van een financiële dienstverlener.

In de administratie worden specifiek de volgende posten bijgehouden:

- ✓ *De inkomsten die zijn verkregen;*
- ✓ *De uitgaven die zijn gedaan, waaronder voor het beheer van de stichting en overige organisatiekosten;*
- ✓ *Eventuele onkostenvergoeding voor vrijwilligers;*
- ✓ *De aard en omvang van het vermogen.*

Daarnaast maakt de jaarlijkse begroting deel uit van een verantwoord financieel beleid. Het budget voor het volgende jaar wordt eenmaal per jaar vastgesteld door het bestuur. Dit zijn de uitgangspunten van het budget:

- ✓ *Het beleid van de Kerk;*
- ✓ *De inkomsten en uitgaven van het voorafgaand boekjaar (indien van toepassing); en*
- ✓ *De voorgenomen projectactiviteiten voor het komende jaar.*

Het bestuur zal een aantal malen per jaar bijeenkomen waarbij financiën en andere gerelateerde zaken zullen worden besproken. Het eigen vermogen van de Kerk is afgestemd op haar doelstelling met een buffer voor de komende jaren. Haar continuïteit wordt op deze wijze gewaarborgd.

Bij opheffing van de Kerk zal het resterende positief vermogen worden besteed conform het doel dat door haar wordt nagestreefd.

7. *ANBI Status*

Stichting Christ Vineyard Ministry beschikt over een ANBI-status. Ons kerkgenootschap is door de Belastingdienst aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) sinds 18-10-2023.

Dit betekent dat onze gemeente zich inzet voor het algemeen nut door middel van het uitdragen en bevorderen van het christelijk geloof, het verkondigen van het evangelie en het ondersteunen van onze geloofsgemeenschap.

Voor meer informatie over onze doelstellingen, activiteiten en financiële verantwoording verwijzen wij naar onze ANBI-publicatiegegevens.

8. *Financiële jaarverslag*

Een van de taken van het bestuur is het uitbrengen van verantwoording over het gevoerde financiële beleid. Hierbij zal het bestuur elk jaar een jaarverslag uitbrengen. In dit verslag zal het bestuur terugblikken op het door haar gevoerde beleid, de door de Kerk uitgevoerde activiteiten en projecten en genomen besluiten in het onderhavige boekjaar. Tevens zal het bestuur in het verslag een weergave geven van haar voorgenomen besluiten en geplande activiteiten voor het komende boekjaar. Het bestuur zal ook een jaarrekening uitbrengen met een balans, staat van baten en lasten en een toelichting op beide stukken.

Middels het jaarverslag en de jaarrekening zal het bestuur verantwoording afleggen over het door haar gevoerde beleid aan iedere belanghebbende.

Het financieel jaarverslag wordt besproken en vastgesteld in de algemene ledenvergadering.